

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении экспертизы постановления Правительства Ставропольского края от 29 августа 2011 г. № 340-п «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края»

В целях реализации Порядка проведения органами исполнительной власти Ставропольского края экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 г. № 496-п, в соответствии с пунктом 1 Плана проведения органами исполнительной власти Ставропольского края экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, на 2018 год, утвержденного приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 19 декабря 2017 г. № 508/од, министерство дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края (далее – министерство) уведомляет заинтересованных лиц, что публичные консультации в рамках экспертизы постановления Правительства Ставропольского края от 29 августа 2011 г. № 340-п «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края» будут проводиться с 23 марта 2018 г. по 23 апреля 2018 г.

В указанный срок министерство будет принимать замечания и предложения по указанному нормативному правовому акту Ставропольского края в письменной форме с указанием следующих сведений:

фамилия, имя, отчество заявителя;

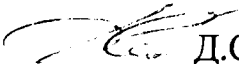
контактная информация заявителя: почтовый адрес, телефон (факс), адрес электронной почты;

суть замечаний и предложений по нормативному правовому акту Ставропольского края.

Замечания и предложения направляются по адресу электронной почты министерства udhsk@mail.ru с указанием в теме письма: «ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПРИ ЭКСПЕРТИЗЕ НПА».

Текст постановления Правительства Ставропольского края от 29 августа 2011 г. № 340-п «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края» приведен ниже.

Начальник отдела транспорта и контроля
за автомобильными перевозками министерства

 Д.С.Слепченко

ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 августа 2011 г. N 340-п

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА ЛЕГКОВЫМИ ТАКСИ НА ТЕРРИТОРИИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Ставропольского края
от 21.09.2011 N 361-п, от 31.10.2012 N 425-п, от 17.12.2014 N 507-п,
от 29.06.2016 N 258-п, от 30.11.2017 N 474-п)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в целях реализации мер по организации перевозок пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края Правительство Ставропольского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок выдачи и переоформления разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края.

1.2. Порядок ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края.

2. Установить, что:

2.1. Срок действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края (далее - разрешение) составляет 5 лет.

2.2. Выдача разрешения, дубликата разрешения и переоформление разрешения осуществляется на безвозмездной основе.

(в ред. постановлений Правительства Ставропольского края от 21.09.2011 N 361-п, от 17.12.2014 N 507-п)

1

2 . Министерству дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края давать разъяснения в пределах своей компетенции по вопросам, связанным с реализацией настоящего постановления.

(п. 2.1 введен постановлением Правительства Ставропольского края от 21.09.2011 N 361-п; в ред. постановлений Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п, от 17.12.2014 N 507-п, от 29.06.2016 N 258-п, от 30.11.2017 N 474-п)

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Ефремова Г.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2011 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края
В.В.ГАЕВСКИЙ

Утвержден
постановлением
Правительства Ставропольского края
от 29 августа 2011 г. N 340-п

**ПОРЯДОК
ВЫДАЧИ И ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЙ НА ОСУЩЕСТВ-
ЛЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПассаЖИРОВ И БАГАЖА
ЛЕГКОВЫМИ ТАКСИ НА ТЕРРИТОРИИ СТАВРОПОЛЬСКОГО
КРАЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Ставропольского края
от 31.10.2012 N 425-п)

I. Общие положения

1. Порядок выдачи и переоформления разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края (далее - Порядок) определяет процедуру выдачи, переоформления, а также выдачи дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края.

2. Выдачу разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края (далее - разрешение), дубликатов разрешений и переоформление разрешений осуществляет орган исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченный в сфере транспорта (далее - уполномоченный орган).

Отдельные функции, связанные с обеспечением реализации предусмотренных настоящим Порядком полномочий уполномоченного органа по выдаче и переоформлению разрешений, выдаче дубликатов разрешений могут быть переданы уполномоченным органом подведомственному ему казенному учреждению Ставропольского края при условии, что данное казенное учреждение не осуществляет приносящей доход деятельности.

3. Бланки разрешений изготавливаются по форме согласно приложению к настоящему Порядку, являются документами строгой отчетности, имеют учетную серию и номер.

4. Сведения о выданных разрешениях подлежат включению в реестр выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ставропольского края в сроки и в порядке, устанавливаемые Правительством Ставропольского края.

II. Выдача разрешения и отказ в выдаче разрешения

5. Разрешения выдаются уполномоченным органом на основании заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о выдаче разрешения (далее соответственно - перевозчик, заявление), поданного в форме электронного документа с использованием государственной информационной системы Ставропольского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края" (далее - региональный портал) или документа на бумажном носителе.

Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя. Перевозчик своей подписью подтверждает соответствие транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, требованиям, установленным федеральными законами, законами Ставропольского края, а также достоверность представленных сведений.

Формы заявлений о выдаче разрешения, переоформлении разрешения, выдаче дубликата разрешения утверждаются уполномоченным органом и

подлежат размещению в государственных информационных системах Ставропольского края "Региональном реестре государственных услуг (функций)" (далее - региональный реестр) и региональном портале, а также подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт). (п. 5 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

6. Вместе с заявлением представляются в форме электронного документа с использованием регионального портала или документа на бумажном носителе следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность перевозчика (представителя перевозчика);

2) копии свидетельств о регистрации транспортных средств, которые предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси, заверенные перевозчиком;

3) копия договора лизинга или договора аренды транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси (в случае, если транспортное средство предоставлено на основании договора лизинга или договора аренды), заверенная перевозчиком, либо копия нотариально заверенной доверенности на право распоряжения транспортным средством, которое предполагается использовать индивидуальным предпринимателем для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси (в случае, если транспортное средство предоставлено на основании выданной физическим лицом нотариально заверенной доверенности на право распоряжения транспортным средством).

(п. 6 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

7. Заявление и документы, перечисленные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган непосредственно руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальным предпринимателем при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителем, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего его личность.

О факте приема заявления и документов, перечисленных в пункте 6 настоящего Порядка, должностным лицом уполномоченного органа делается запись в журнале приема документов, а перевозчику выдается соответствующая расписка. В случае получения документов, перечисленных в пункте

6 настоящего Порядка, в электронной форме расписка в получении таких документов в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному перевозчиком.

Форма журнала приема документов, форма расписки и порядок ведения журнала приема документов утверждаются уполномоченным органом и подлежат размещению в региональном реестре и на официальном сайте.

(п. 7 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

8. Основаниями для отказа в приеме заявления являются:

1) обращение с заявлением ненадлежащего лица;

2) подача заявления, не соответствующего форме, утвержденной уполномоченным органом;

3) непредставление хотя бы одного из документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

4) утратил силу. - Постановление Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п.

В случае отказа в приеме заявления уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня получения заявления направляет перевозчику письменное уведомление об отказе в приеме заявления с указанием причин отказа.

9. В случае отказа в выдаче разрешения уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в выдаче разрешения вручает перевозчику или направляет ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление об отказе в выдаче разрешения с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов и иных документов, являющиеся основанием такого отказа.

Разрешение или уведомление о мотивированном отказе в выдаче разрешения выдается в срок, не превышающий 30 дней со дня подачи заявления.

(п. 9 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

10. Разрешение выдается на каждое транспортное средство, которое предполагается использовать в качестве легкового такси.

(п. 10 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

11. Уполномоченный орган отказывает в выдаче разрешения в случае представления перевозчиком недостоверных сведений.

(п. 11 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

12. Разрешение выдается руководителю постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальному предпринимателю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителю, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность.

(п. 12 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

13. Разрешение выдается под роспись в журнале выдачи разрешений. Форма журнала выдачи разрешений и порядок его ведения утверждаются уполномоченным органом.

(п. 13 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

14. Перевозчик вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением после устранения причин отказа в выдаче разрешения.

(п. 14 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

III. Переоформление разрешения

15. Переоформление разрешения осуществляется в следующих случаях:

1) изменение государственного регистрационного знака транспортного средства, используемого в качестве легкового такси;

2) изменение наименования юридического лица, места его нахождения;

3) изменение фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, места его жительства, данных документа, удостоверяющего его личность;

4) реорганизация юридического лица.

16. Переоформленное разрешение выдается на срок действия ранее выданного разрешения.

17. Для переоформления разрешения перевозчик обращается в уполномоченный орган с письменным заявлением о переоформлении разрешения, к которому прилагаются оригинал переоформляемого разрешения и докумен-

ты, подтверждающие наличие обстоятельств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

Заявление о переоформлении разрешения и прилагаемые к нему документы могут быть направлены в уполномоченный орган в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

18. Заявление о переоформлении разрешения и прилагаемые к нему документы представляются в уполномоченный орган непосредственно руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальным предпринимателем при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителем, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность.

О факте приема заявления о переоформлении разрешения делается соответствующая запись в журнале приема документов, а перевозчику выдается соответствующая расписка.

(п. 18 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

19. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления и документов, переоформляет разрешение, присваивает ему новый номер и выдает перевозчику.

20. Переоформленное разрешение выдается уполномоченным органом под роспись в журнале выдачи разрешений непосредственно руководителю постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальному предпринимателю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителю, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность.

(п. 20 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

IV. Выдача дубликата разрешения

21. В случае утраты ранее выданного разрешения перевозчику на основании его письменного заявления в уполномоченный орган выдается дубликат разрешения.

22. Дубликат разрешения выдается на срок действия ранее выданного разрешения.

23. Заявление о выдаче дубликата разрешения представляется в уполномоченный орган непосредственно руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальным предпринимателем при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителем, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность.

О факте приема заявления о выдаче дубликата разрешения делается соответствующая запись в журнале приема документов, а перевозчику выдается соответствующая расписка.

(п. 23 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

24. Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней с даты получения заявления оформляет и выдает перевозчику дубликат разрешения.

25. Дубликат разрешения оформляется на бланке разрешения с указанием номера разрешения, взамен которого выдан дубликат. На лицевой стороне бланка в правом верхнем углу делаются отметки "Дубликат" и "Оригинал разрешения признается недействующим".

26. Дубликат разрешения выдается уполномоченным органом под роспись в журнале выдачи разрешений непосредственно руководителю постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальному предпринимателю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителю, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность.

(п. 26 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

Приложение
к Порядку
выдачи и переоформления разрешений
на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров
и багажа легковыми такси
на территории Ставропольского края

Форма

Наименование уполномоченного органа исполнительной власти

Ставропольского края в сфере транспорта

РАЗРЕШЕНИЕ N _____

на осуществление деятельности по перевозке пассажиров
и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края

Перевозчик: _____
(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, фирменное
наименование и организационно-правовая форма
юридического лица, место его нахождения или фамилия,
имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального
предпринимателя, место его жительства, данные документа,
удостоверяющего его личность)

Марка транспортного средства: _____

Модель транспортного средства: _____

Государственный регистрационный знак транспортного средства: _____.

Срок действия разрешения: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Дата выдачи разрешения: _____ 20__ г.

Наименование должности руководителя
органа, выдавшего разрешение

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Утвержден
постановлением
Правительства Ставропольского края
от 29 августа 2011 г. N 340-п

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ВЫДАННЫХ РАЗРЕШЕНИЙ НА ОСУЩЕСТВ-
ЛЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА ЛЕГ-
КОВЫМИ
ТАКСИ НА ТЕРРИТОРИИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Ставропольского края
от 31.10.2012 N 425-п)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края (далее соответственно - реестр, разрешение).

2. Ведение реестра осуществляет орган исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченный в сфере транспорта (далее - уполномоченный орган).

3. В реестр подлежат включению сведения о всех выданных разрешениях.

4. Реестр ведется в электронном виде и на бумажном носителе путем внесения реестровых записей.

5. В целях реализации полномочий по ведению реестра уполномоченный орган:

1) утверждает форму реестра;

2) размещает реестр на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт);

(пп. 2 в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 31.10.2012 N 425-п)

3) обеспечивает полноту, достоверность и актуальность сведений, подлежащих включению в реестр;

4) обеспечивает доступ к сведениям, содержащимся в реестре, через официальный сайт.

6. В реестре содержатся следующие сведения:

1) полное и (в случае, если имеются) сокращенное наименование, фирменное наименование, а также организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения;

2) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства;

3) марка, модель и государственный регистрационный знак транспортного средства, используемого в качестве легкового такси;

4) срок действия разрешения;

5) номер разрешения;

6) дата выдачи разрешения;

7) дата начала и дата прекращения срока действия разрешения;

8) сведения о приостановлении и возобновлении действия разрешения, отзыве (аннулировании) разрешения, выдаче дубликата разрешения, переоформлении разрешения.

7. В случае заключения соглашений в сфере перевозок пассажиров и багажа легковыми такси между Ставропольским краем и иными субъектами Российской Федерации в реестр в качестве самостоятельных разделов включаются в соответствии с указанными соглашениями разделы, содержащие сведения о разрешениях, выданных на территории субъектов Российской Федерации, с которыми Ставропольским краем заключены указанные соглашения.

8. Внесение в реестр сведений о выдаче разрешения, переоформлении разрешения, выдаче дубликата разрешения осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем выдачи разрешения, переоформления разрешения, выдачи дубликата разрешения.

Внесение в реестр сведений о приостановлении действия разрешения, об отзыве (аннулировании) разрешения осуществляется в течение 3 календарных дней со дня принятия решения о приостановлении действия разрешения, об отзыве (аннулировании) разрешения.

9. Реестр, размещенный на официальном сайте, подлежит обновлению в течение 5 календарных дней со дня внесения в реестр соответствующих изменений.

10. Оформление и выдача выписок из реестра осуществляется уполномоченным органом на основании письменных запросов, запросов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, на безвозмездной основе в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения соответствующего запроса.
